

Organisationsanleitung für Cup-Turniere der Swiss Volley JBT 2023

Vorbereitung	<ul style="list-style-type: none"> – Kontaktperson bestimmen – Helfer-Stab (Staff) bestimmen – Bewilligungen einholen (Gemeinde, Schulen, Badeanstalten, etc.) – Absprachen treffen (Gratisenritt Badeanstalten, etc.) – Reservationen (Beachvolleyballfelder) – Abklärung der örtlichen sanitären Anlagen (Garderobe, WC, Duschen) – Abklärung Strom – Speaker-Tisch, Musikanlage, ev. Speaker organisieren
9 bis 4 Tage vor dem Turnier	<ul style="list-style-type: none"> – Die Anmelde-Liste wird laufend aktualisiert im System VolleyManager/MyBeach – Platzhalter Wildcards löschen und Wildcards den Teams zuweisen – Anmelde-Liste schliessen und Setzliste generieren – Provisorisches Turnier-Tableau vorbereiten – Erhalt des JBT Tourpaketes (Sponsorenbanden und Coach-Armbänder)
Am Turniertag	<ul style="list-style-type: none"> – Spielfelder müssen eben und frisch gereicht sein – Netz auf die korrekte Höhe stellen – Spielfeldumrandung und Antennen richten und befestigen – Sponsoren-Aktivitäten vorbereiten, Banden anbringen – genügend Sonnenschirme und Unterstandsmöglichkeiten einrichten – Bewässerungsschlauch anschliessen und bereitlegen
1h vor dem 1. Spiel	<ul style="list-style-type: none"> – Turnierbüro einrichten – Sanitätsposten vorbereiten – Turnierbeiträge einfordern – Identitätskontrolle – Turnier-Regeln bekannt geben, Anpassungen vornehmen – Bei Bedarf kurzfristige Tableau-Änderungen vornehmen – Prüfung akkreditierte Coaches und Abgabe Coach-Armband
Während dem Turnier	<ul style="list-style-type: none"> – Resultatedienst (Tableau führen): Siegerteam überbringt Resultate – Rangliste erstellen – Sanitätsposten betreuen – Prüfung akkreditierte Coaches und Abgabe Coach-Armband – ev. Preisübergabe/Verabschiedung
Nach dem Turnier	<ul style="list-style-type: none"> – Schlussrangliste online erfassen (bis Montag 12h00) – Sponsorenbanden gereinigt und trocken zusammen mit den restlichen Coach-Armbändern dem nächsten Organisator schicken (JBT Tourpaket)
1 Woche nach dem Turnier	<ul style="list-style-type: none"> – Turnierabrechnung erstellen und an Swiss Volley senden
Allgemeines	<ul style="list-style-type: none"> – Der Veranstalter stellt genügend Personal, um einen reibungslosen Ablauf des Turniers zu garantieren – Leicht zu entfernendes Material über die Nacht einschliessen